



# COMUNE DI CUMIANA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

---

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE RIVOLTO A SOGGETTI IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI ESPLETATI DA ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE IN CORSO DI VALIDITA' PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI UN POSTO NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C) - PROFILO ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/AMMINISTRATIVO CONTABILE – AREA DI GESTIONE AMMINISTRATIVA – SERVIZI DEMOGRAFICI.**

**Scadenza: 17 MAGGIO 2023**

## **IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE-FINANZIARIA PRO TEMPORE RISORSE UMANE**

### **Visti:**

- la propria determinazione n. 229 del 17.04.2023, con cui è stato approvato il presente avviso di manifestazione di interesse rivolto a soggetti idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altre amministrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 03 del 19 gennaio 2023 di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale per il periodo 2023/2024/2025, così come modificata con successiva deliberazione del medesimo Organo Esecutivo n° 56 del 06.04.2023;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 09 del 16.02.2023 con cui è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione Economico-Finanziaria per il triennio 2023/2024/2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n° 10 del 16.02.2023, di approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2023/2024/2025;
- il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2023/2024/2025, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 31 del 09.03.2023;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 01.10.2020 di approvazione dei criteri e delle modalità operative per l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti ai fini assunzionali;
- la L. 27.12.2019 N. 160 (Legge di bilancio 2020), la quale stabilisce tra l'altro la validità delle graduatorie concorsuali e le facoltà di scorrimento;
- il vigente CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

**Dato atto** che sono state esperite, con esito negativo, le procedure di assegnazione di personale in disponibilità ex art. 34bis del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e le procedure di scorrimento di propria graduatoria in corso di validità;

## **RENDE NOTO**

Che il Comune di Cumiana, in assenza di proprie graduatorie valide, ovvero esaurite ancorché in corso di validità, intende procedere alla copertura a tempo pieno e indeterminato di un posto nell'Area degli Istruttori (ex Categoria C) – Profilo Istruttore Amministrativo/Amministrativo contabile - Area di gestione Amministrativa – Servizi Demografici, mediante utilizzo di graduatorie in corso di validità approvate da altri Enti Pubblici, relative a concorsi pubblici espletati per la copertura a tempo pieno e indeterminato per Area analoga o equivalente (Istruttori) a quello che questo Ente dovrà ricoprire, ai sensi dell'art. 3, comma 61, della L. 350/2003 e s.m.i.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale [www.comune.cumiana.to.it](http://www.comune.cumiana.to.it), nella sezione Amministrazione Trasparente – concorsi e all'Albo Pretorio on line per giorni trenta (30).

L'Ente si riserva la facoltà di attingere dalle risultanze della presente procedura per ulteriori posti previsti in programmazione o nel caso di esito negativo delle procedure assunzionali.

## **TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO**

Al posto in oggetto è attribuito il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto per l'Area degli Istruttori dei vigenti CCNL Funzioni Locali (Ex Categoria C), indipendentemente dalla natura dell'Ente titolare della graduatoria utilizzata.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previsti dalla legislazione vigente.

## **REQUISITI**

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti idonei collocati in graduatorie in corso di validità, approvate da Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 165/2001 sottoposte a vincoli in materia di assunzioni, relative a concorsi pubblici espletati per la copertura a tempo pieno e indeterminato per l'Area e profilo professionale analogo o equivalente (Istruttori - ex Categoria C) a quello da ricoprire e con medesimo regime giuridico, in corso di validità.

## **MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE**

La manifestazione di interesse da parte di soggetti idonei utilmente collocati in graduatorie, redatta in carta semplice e formulata utilizzando lo schema allegato al presente avviso (ALL. A), unitamente alla fotocopia di un documento di identità in corso di validità, dovrà essere trasmessa, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, mediante Posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [comune.cumiana.to@legalmail.it](mailto:comune.cumiana.to@legalmail.it) Tutti gli allegati dovranno essere in formato PDF.

La data e l'ora di trasmissione della manifestazione sono comprovate dalla ricevuta di accettazione rilasciata dal sistema informatico dell'inviante, solo se corredata dalla rispettiva ricevuta di effettiva consegna della PEC. Si consiglia pertanto, successivamente all'invio, di verificare l'avvenuta ricezione delle ricevute di accettazione e particolarmente di quella di consegna al destinatario.

**Le manifestazioni dovranno pervenire entro e non oltre le ore 23:59:59 del giorno mercoledì 17 maggio 2023.**

Le comunicazioni generali saranno rese ai soggetti interessati mediante pubblicazione nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi” del sito internet istituzionale dell’Ente.

Le manifestazioni di interesse eventualmente pervenute al Comune anteriormente alla data di pubblicazione del presente avviso non saranno ritenute valide ai fini della presente procedura, pertanto coloro che avessero già proposto istanza e fossero tuttora interessati, dovranno presentare una nuova manifestazione compilata secondo le modalità summenzionate.

#### PROCEDURA DI SELEZIONE

Qualora nel termine assegnato non pervengano manifestazioni di interesse da parte di soggetti interessati il Comune di Cumiana può discrezionalmente individuare un ente con il quale stipulare la convenzione per l’utilizzo della graduatoria da esso detenuta.

Diversamente, scaduto il termine assegnato dal presente avviso e qualora risultino pervenute manifestazioni di interesse da parte di soggetti collocati in altre graduatorie il Comune di Cumiana assegna agli Enti detentori delle suddette un termine non inferiore a dieci (10) giorni per comunicare la propria disponibilità in merito all’utilizzo di che trattasi.

Nel caso in cui più Enti abbiano nei tempi e con le modalità sopra indicate espresso la disponibilità all’utilizzo da parte del Comune di Cumiana delle proprie graduatorie si procede alla scelta utilizzando i seguenti criteri di priorità:

- a) graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali aventi sede nella Città Metropolitana di Torino;
- b) graduatorie di Enti di comparti diversi aventi sede (anche operativa) nella Città Metropolitana di Torino;
- c) graduatorie di Enti del comparto Funzioni Locali aventi sede nelle altre province della Regione Piemonte, con priorità degli enti più vicini al Comune di Cumiana;
- d) graduatorie di enti di comparti diversi aventi sede (anche operativa) nella Regione Piemonte con priorità degli enti più vicini al Comune di Cumiana;
- e) graduatorie di altri Enti di comparti diversi,
- f) a parità di priorità si sceglierà la graduatoria più recente, avuto riguardo alla data di approvazione della stessa, in considerazione della preparazione professionale più aggiornata degli idonei alla luce della rapida evoluzione normativa che caratterizza le pubbliche amministrazioni.

In caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio.

L’ordine di utilizzo delle graduatorie disponibili, approvato secondo i criteri di cui sopra, verrà pubblicato sul sito internet istituzionale nella sezione “Amministrazione Trasparente – Bandi e concorsi”.

Il Comune di Cumiana assicura di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso all’impiego in oggetto ai sensi del D.L.gs. 11.04.2006 n. 198 e dell’art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e s.m.i.

## ESITO FINALE

Individuata la graduatoria, che sarà utilizzata ai fini della copertura dei posti indicati nel presente avviso, si procede al suo utilizzo previo accordo con l'Ente detentore, con modalità non pubblicistiche proprie del privato datore di lavoro, anche con semplice scambio di lettere successive all'approvazione della graduatoria.

La graduatoria sarà utilizzata mediante scorrimento, in base all'ordine discendente, dei soggetti utilmente ivi collocati, partendo dai soggetti collocati in posizione migliore anche rispetto al manifestante l'interesse, i quali saranno invitati a confermare la propria disponibilità ad assumere servizio entro il termine di 5 giorni, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina.

In caso di mancata conferma entro il termine stabilito, l'idoneo decadrà dalla nomina e si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

La mancata accettazione all'assunzione presso il Comune di Cumiana non determina l'espunzione dalla graduatoria del comune detentore.

L'assunzione in servizio è subordinata alla verifica dell'idoneità psico-fisica dell'idoneo allo svolgimento continuativo e incondizionato delle mansioni proprie del posto di cui trattasi, ai sensi della normativa vigente. Inoltre, prima della stipulazione del contratto, i destinatari dovranno dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico e privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001.

## CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

La presente procedura non costituisce alcun titolo e diritto per i candidati all'assunzione presso il Comune di Cumiana e non vincola in ogni caso in alcun modo l'Ente, che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio la procedura medesima.

Il Comune di Cumiana si riserva di non procedere all'assunzione qualora i candidati non rivestano le caratteristiche adeguate alla posizione da ricoprire sulla base delle esigenze dell'Ente, ovvero nel caso di entrata in vigore di norme, anche sopravvenute, che rendano incompatibile l'instaurazione di un rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di personale con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti agli Enti Locali in materia di reclutamento, ovvero per ragioni di pubblico interesse.

## INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALE AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003 E DEL GDPR N. 2016/679

I dati personali forniti nell'istanza di manifestazione di interesse/disponibilità e i dati raccolti nell'ambito della presente procedura selettiva saranno trattati esclusivamente per le finalità di selezione del personale; per tale motivo il conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Cumiana.

Responsabile del procedimento è il sottoscrittore del presente avviso.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale: 011/9059001 int. 312 – mail [personale.casa.lavoro@comune.cumiana.to.it](mailto:personale.casa.lavoro@comune.cumiana.to.it)

Cumiana, lì 17.04.2023

Prot. n° 0005343

IL RESPONSABILE DELL' AREA  
CONTABILE E FINANZIARIA  
PRO-TEMPORE RISORSE UMANE  
(Ornella MAGNANO) \*

\*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi e con gli effetti degli artt. 20 e 21 del D. Lgs. n° 82/2005 e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Al Comune di Cumiana  
Servizio Risorse Umane  
Piazza Martiri 3 Aprile 1944, n° 3  
[comune.cumiana.to@legalmail.it](mailto:comune.cumiana.to@legalmail.it)

**OGGETTO: Istanza di manifestazione di interesse per la partecipazione alla selezione di candidati per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n° 1 (uno) candidato nell'Area degli Istruttori (ex categoria C) – Profilo Istruttore Amministrativo/Amministrativo-Contabile – Area di gestione Amministrativa – Servizi Demografici, mediante scorrimento di graduatoria di enti terzi.**

### **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_  
codice fiscale n. \_\_\_\_\_  
n. di telefono \_\_\_\_\_ e-mail (PEC) \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_  
numero di telefono cellulare \_\_\_\_\_

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

### **DICHIARA**

- di manifestare interesse all'assunzione a tempo pieno e indeterminato per il seguente profilo professionale: Istruttore Amministrativo/Amministrativo-Contabile;

- di essere risultato idoneo non vincitore nei concorsi pubblici indetti dalle seguenti P.A.:

1. \_\_\_\_\_ collocandomi al \_\_\_\_\_ posto della graduatoria di merito approvata con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_ collocandomi al \_\_\_\_\_ posto della graduatoria di merito approvata con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ,  
3. \_\_\_\_\_ collocandomi al \_\_\_\_\_ posto  
della graduatoria di merito approvata con atto n. \_\_\_\_\_ del  
\_\_\_\_\_ ;

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_ presso

\_\_\_\_\_ (per il titolo conseguito all'estero indicare gli estremi del provvedimento con il  
quale il titolo è stato riconosciuto equipollente);

- di voler ricevere le comunicazioni relative alla selezione pubblica di cui in oggetto al seguente  
recapito:

\_\_\_\_\_ ,

oppure

posta elettronica: \_\_\_\_\_ ,

posta elettronica certificata: \_\_\_\_\_ ;

- di accettare tutte le prescrizioni e le condizioni previste dall'avviso pubblico pubblicato all'albo  
pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Cumiana;

- di consentire il trattamento dei dati personali ai sensi del regolamento europeo (UE) n. 2016/679,  
del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196/2003 e del decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101,  
per i fini relativi alla presente procedura di selezione pubblica.

..... lì .....

**firma leggibile**  
**(non soggetta ad autentica ai sensi dell'art. 39 del DPR 445/2000)**

### **Avvertenze**

La presente istanza deve essere **presentata unitamente a copia fotostatica di un valido documento di identità del sottoscrittore**, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000, (salvo per le istanze sottoscritte con firma digitale).