



COMUNE DI CUMIANA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DECRETO DEL SINDACO N. 8 DEL 12/11/2020

OGGETTO:

NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE PERIODO GENNAIO 2021/MAGGIO 2024.

L'anno duemilaventi il giorno dodici del mese di novembre nel proprio ufficio,

IL SINDACO

Richiamato il decreto sindacale n° 11 in data 19 dicembre 2017, ad oggetto "Nomina del Nucleo di Valutazione 2018-2020", i cui effetti cesseranno al 31 dicembre p.v.;

Visti il D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. i., il D. Lgs n. 165/2001 e s. m. i., e i contratti del personale e dei dirigenti degli Enti Locali, per quanto dispongono circa la gestione delle risorse umane e la necessità di miglioramento dell'attività complessiva dell'Ente, in modo da raggiungere obiettivi di economicità, efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa, sulla base delle scelte programmatiche;

Appurato che esiste uno specifico obbligo per tutte le P.A., statuito dalla normativa dettata dal D. Lgs n. 165/2001 e s. m. i., di istituzione di un organismo di valutazione del personale e che la Legge n. 150/2009 e s. m. i. valorizza la valutazione dei dipendenti in vista dell'ottimizzazione dell'azione amministrativa e del miglioramento della qualità dei servizi offerti alla collettività;

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 6 del 27.01.2011 è stato approvato il regolamento SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI (in ossequio ai principi introdotti dal d. Lgs. n. 150/2009 e s. m. i.), il cui art. 15 prevede la possibilità di costituire - in alternativa - il Nucleo di valutazione o l'Organismo Indipendente di Valutazione;

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 106, assunta in data 08.10.2020, è stata approvata la costituzione in forma monocratica del "Nucleo" qui in oggetto;

Considerato che, per effetto di interpretazioni susseguitesi sinora e del tenore testuale del citato D. Lgs., negli EE. LL. può trovare ancora applicazione la normativa in materia di nomina del Nucleo di valutazione, cui fanno capo solo alcune delle competenze previste dall'articolo 16 del decreto medesimo 150/2009 in capo all'Organismo Indipendente di Valutazione, le quali - per l'Ente qui intestato - verranno meglio precisate nell'aggiornamento - da avviarsi entro l'anno in corso - del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi (in sostanza, l'O.I.V. risulta essere facoltativo per gli Enti Locali, i quali applicano il TUEL e non sono destinatari diretti della disciplina dei controlli interni di cui al D. Lgs. n. 286/1999, rimanendo quindi ferma, per

ciascuna amministrazione, la possibilità di mantenere, in sede regolamentare, i Nuclei di valutazione già esistenti, come disciplinati, nello specifico, dall'art. 147 del D. Lgs. n. 267/2000 e s. m. i.);

Visto che, ai sensi dell'art. 147 del T.U. n. 267/2000 e del Regolamento comunale istitutivo, art. 15, al Nucleo di Valutazione *Partecipano il segretario dell'ente, il direttore generale, laddove previsto, i responsabili dei servizi e le unità di controllo, laddove istituite per tutte le funzioni attribuite dal D. Lgs. n. 150/2009 e s. m. i. all'Organismo Indipendente di Valutazione delle performance,*

“Art. 15 – Nucleo di valutazione (Organismo Indipendente di Valutazione)

1. Il Nucleo di valutazione è lo strumento organizzativo cui è demandato il compito di misurazione e valutazione delle performance annuale dei Responsabili dei Servizi e degli Uffici a cui sono attribuite le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del T.U. n. 267/2000. Il Nucleo di Valutazione tiene luogo all'Organismo Indipendente di Valutazione delle performance di cui all'art. 14, comma 1 del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.

2. Il Nucleo di Valutazione (o Organismo Indipendente di Valutazione) può essere costituito anche in forma associata.

3. Il Nucleo di Valutazione è costituito, ai sensi dell'art. 147 del T.U. n. 267/2000, dal Segretario Comunale e da due esperti esterni, con competenze in tecniche di valutazione e sul controllo di gestione; assume tutte le funzioni attribuite dal D. Lgs. n. 150/2009 all'Organismo Indipendente di Valutazione delle performance. Nel momento in cui il Nucleo di Valutazione tratterà del Segretario Comunale, lo stesso si intenderà costituito solo dai membri esterni.

4. Alla nomina del Nucleo provvede il Sindaco, che designa nel suo provvedimento il Presidente, in caso di carenze di risorse economiche può essere nominato anche un solo componente esterno. In tal caso il Nucleo di Valutazione sarà monocratico.

5. Il Nucleo di valutazione, organo indipendente, al momento del suo insediamento, stabilirà autonomamente i criteri e le modalità relative al proprio funzionamento.

6. Compito del Nucleo di valutazione è verificare la corretta ed economica gestione delle risorse del Comune, nonché la congruenza dei risultati gestionali con gli indirizzi e gli obiettivi politici di programmazione. Il nucleo determina annualmente i parametri di riferimento del controllo anche sulla base delle indicazioni degli organi di vertice politico e a questi riferisce sull'andamento della gestione sia in corso di esercizio che al termine dello stesso.

7. Il Nucleo adotta le metodologie permanenti di valutazione del personale dipendente, nonché la graduazione dell'indennità di posizione dei Responsabili di servizio e la valutazione della retribuzione di risultato.

8. Il Nucleo supporta la Giunta Comunale nella graduazione dell'indennità di posizione delle Posizioni Organizzative e supporta i Responsabili dei servizi nella valutazione dei dipendenti.

9. Il Nucleo svolge inoltre le seguenti attività: a) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità; b) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso; c) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi

interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti e all'Ispettorato per la funzione pubblica; d) valida la Relazione sulla performance e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione; e) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi secondo i disposti di legge e dei contratti collettivi nazionali e dei contratti integrativi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità; f) propone, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale del merito e della professionalità dei Responsabili dei servizi e l'attribuzione ad essi dei premi; g) verifica i risultati e le buone pratiche in particolare quelle di promozione delle pari opportunità.

10. Il Nucleo di valutazione per l'espletamento della sua attività ha accesso a tutti i documenti amministrativi dell'Ente e può richiedere, oralmente o per iscritto, informazioni ai Responsabili dei servizi.

11. Il Nucleo di valutazione si avvale del sistema informativo del controllo di gestione per il monitoraggio delle performance e per la pubblicazione del Piano della trasparenza.

12. La durata del nucleo è di anni 3 rinnovabile una sola volta.

13. I componenti del Nucleo di Valutazione non possono essere nominati tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali svolti sul territorio dell'ente negli ultimi tre anni, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.”;

Dato atto che:

- ✓ è stata effettuata la pubblicazione di un avviso - sul sito internet del Comune di Cumiana, relativamente alla volontà dell'Amm.ne di incaricare un soggetto esterno per il servizio di valutazione sull'attuazione della programmazione e gestione strategica dell'ente (performance dell'Amm.ne comunale) e sulla prestazione del personale dotato di posizione organizzativa (Cumiana non dispone di dipendenti che abbiano qualifica dirigenziale),
- ✓ risultano pervenute, entro i termini stabiliti dal su richiamato avviso, n. 6 istanze di manifestazione di interesse alla nomina di che trattasi, così come depositate agli atti presso l'area contabile e finanziaria del Comune (prot. n. 0009943 del 19.10.2020 – prot. n. 0010116 del 21.10.2020 – prot. n. 0010117 del 22.10.2020 – prot. n. 0010118 del 22.10.2020 – prot. n. 0010175 del 26.10.2020 – prot. n. 0010554 del 04.11.2020);

Visto che l'ANAC, con la delibera numero 180 del 26 febbraio 2020, esprime parere - nella sua l'attività di vigilanza - in merito all'incompatibilità del Segretario comunale che, nei Comuni, è individuato quale Responsabile della prevenzione della corruzione e trasparenza, qualora sia Presidente del Nucleo di valutazione presso l'ente ove risulta titolare della sede di Segreteria, così escludendo - di fatto - i Segretari Comunali dalla possibilità di fare ancora parte dei Nuclei di Valutazione;

Accertato che, con proprio decreto n. 11/2017, il precedente Sindaco aveva individuato un unico esperto esterno (con competenze in tecniche di valutazione e sul controllo di gestione), quale Nucleo di valutazione monocratico, valendosi del disposto di cui al comma 4, secondo periodo, del succitato articolo 15, con ciò accogliendo un'interpretazione dell'incompatibilità di cui al precedente capoverso (già palesata in dottrina), che afferma come la necessità di una distinzione fra le due figure emerga dal comma 8-bis dell'art. 1 della L. n. 190/2012, il quale attribuisce all'OIV il compito di verificare che i piani triennali per la prevenzione della corruzione siano coerenti con gli

obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico-gestionale e che - nella misurazione e valutazione delle performance - si tenga conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza, nonché di verificare – in rapporto agli obiettivi inerenti alla prevenzione della corruzione e alla trasparenza – i contenuti della relazione sui risultati dell'attività svolta, che il RPCT deve trasmettere entro il 15 dicembre di ogni anno all'organo di indirizzo dell'amministrazione e allo stesso OIV (quest'ultimo, inoltre, può chiedere allo stesso RPCT le informazioni e i documenti necessari per lo svolgimento del controllo, con ciò dipendendo - di fatto - dai dati che il medesimo soggetto sottoposto a controllo deve fornirgli);

Inteso, pertanto, costituire il Nucleo di Valutazione di questo Comune in composizione monocratica;

Visto il curriculum vitae prodotto dal Dr. Ezio Mario CAFFER e ritenuto confacente alle necessità di esperienza nella valutazione delle prestazioni di un'amm.ne locale e del personale di quest'ultima, così da procedere, con il presente atto, alla sua nomina per l'incarico in oggetto;

Vista la circolare n. 6/2014 del 4 dicembre 2014 con cui il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha interpretato, in senso affermativo, la nomina, quali componenti degli organi di cui in parola, dei segretari comunali in quiescenza (paragrafo 5, ultimo periodo);

DECRETA

- Di nominare il Dr. Ezio Mario CAFFER quale componente monocratico del Nucleo di valutazione delle performance dell'Amm.ne e del personale di Cumiana per il periodo 1° gennaio 2021/ 31 maggio 2024 (il cv è allegato al presente decreto).
- Di richiedere l'acquisizione:
 - a) della dichiarazione in merito all'insussistenza di cause di incompatibilità e di inconferibilità alla nomina, sottoscritta con le modalità di cui al DPR 445/2000, dei componenti incaricati;
 - a) della sottoscrizione per presa visione e accettazione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con DPR. 62/2014, nonché del codice di comportamento adottato dal Comune di Cumiana.
- Di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Area Contabile e Finanziaria per i conseguenti adempimenti di competenza e, in particolare:
 - a) l'impegno relativo alla spesa per la nomina del Dr. Ezio Mario CAFFER, come componente monocratico del Nucleo di Valutazione del Comune di Cumiana per il periodo intercorrente dal 1° gennaio 2021 e fino al 31 maggio 2024 attribuendo allo stesso, un compenso di € 2.400,00 (duemilaquattrocento/00) onnicomprensivi annui.
 - a) per la comunicazione agli interessati del presente provvedimento;
 - b) per la comunicazione al Segretario Comunale del presente provvedimento;
 - c) per la pubblicazione sul sito web dell'Ente alla pagina "Amministrazione trasparente", nell'apposita sottosezione, dei dati e documenti concernenti l'incarico in argomento, compreso il curriculum del componente del Nucleo.

IL SINDACO
Firmato digitalmente
COSTELLI ROBERTO

CARPINELLI PIA

INFORMAZIONI PERSONALI

Ezio Mario Caffer

 Pinerolo (TO) 10064, via Chiappero 29.

 PEC ezio.caffer@pec.it

Sesso M | Data di nascita 21/05/1957 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal maggio 2018 al 30/11/2019

Attività di Responsabile della Protezione Dati Personali

Presso i seguenti Enti Pubblici:

- Comune di Carignano
- Comune di Venaria Reale
- Comune di Cercenasco
- Comune di Vigone
- Comune di Piscina

Attività o settore: PP.AA.

• Dal 1981 al 30/11/2019 **Segretario comunale:**

- Dal 03/04/1981 fuori ruolo ed in ruolo dal 25/10/1984, sino al 14/07/1986 quale titolare della sede consortile di Perrero-Massello (TO) -classe IV
- Dal 15/07/1986 al 14/07/1986 quale titolare della sede consortile di Cantalupa-Roletto (TO) - classe III
- Dal 31/08/1999 al 01/09/1999 titolare della sede Lusernetta (TO) -classe IV
- Dal 02/09/1999 al 08/07/2001 quale titolare della sede consortile di Vigone-Lusernetta (TO) - classe III;
- Dal 09/07/2001 al 30/08/2009 quale titolare della sede consortile di Vigone-Carignano-Lusernetta (TO) - classe II;
- Dal 01/09/2009 al 15/10/2009 quale titolare della sede di Rivalta di Torino(TO) - classe IB;
- Dal 16/09/2009 al 31/12/2010 quale titolare della sede convenzionata di Rivalta di Torino- Carignano (TO) - classe IB;
- Dal 01/01/2011 al 31/08/2013 quale titolare della sede convenzionata di Rivalta di Torino-Carignano-Osasco (TO) - classe IB;
- Dal 01/09/2013 al 30/12/2013 quale titolare della sede convenzionata di Cavour-Carignano-Osasco, dal 01/01/2014 di al 30/11/2015 di Carignano-Cavour-Osasco, (TO) - classe II;
- Dal 01/12/2015 al 31/05/2016 quale titolare della sede di Venaria Reale (TO) - classe IB;
- Dal 01/06/2016 al 16/09/2018 quale titolare della sede convenzionata di Venaria Reale-Carignano (TO) classe IB;
- Dal 17/09/2018 al 30/11/2019 quale titolare della sede di Venaria Reale (TO) - classe IB.

Attività o settore: PP.AA., Enti locali

Dal 1981 al 30/11/2019

Supplente a scavalco nella titolarità di sedi di Segreteria comunale

Prali, Salza di Pinerolo, S.Germano Chisone, Pramollo, Prigelato, Usseaux, Sestriere, Fenestrelle, Perrero, Massello, Roure, Buriasco, Macello, Virle, None, Airasca, Piosasco,

Cantalupa, Roletto, Venasca, Villafranca Piemonte, Luserna S.Giovanni, Lusermetta, Bricherasio, Bibiana, Osasco, Angrogna, Campiglione Fenile, Cavour, Vigone, Rosta, S.Antonino di Susa, Villarfocchiardo, Cumiana, Porte, Villar Perosa, Pomaretto, Perosa Argentina, Pinasca, Inverso Pinasca, Scalenghe, S. Pietro Val Lemina, Carignano, Cercenasco, Leini, Beinasco, Vinovo, Orbassano, Piobesi Torinese, Alpignano.

Attività o settore: PP.AA., Enti locali

Dal 2001 al 30/11/2019

Segretario del Consorzio socio-assistenziale di Carmagnola (TO)
CISA 31

Attività o settore: PP.AA., Enti locali

Dal 2001 al 30/11/2019

Componente di Nuclei di valutazione in diversi Enti locali
Per la valutazione delle prestazioni della Pubblica Amm.ne e del suo personale

Attività o settore: PP.AA., Enti locali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da Novembre 2017 – a
Dicembre 2017

**Corso di perfezionamento in Data Protection Officer (DPO)
– Responsabile della protezione dei dati personali**
della durata di 40 ore, svolto presso l'Università di Cagliari, Dipartimento di Ingegneria Elettrica ed Elettronica, con superamento di esame finale;

obiettivi formativi:

- Acquisire le conoscenze generali della nuova disciplina dettata in materia di protezione dei dati personali REGOLAMENTO (UE) 2016/679;
- Acquisire le conoscenze specifiche del ruolo di Data Protection Officer;
- Acquisire la capacità di operare il bilanciamento di interessi tra privacy e altri valori costituzionalmente garantiti;
- Conoscere i principali Provvedimenti dettati dall'Autorità Garante per la tutela dei dati personali di interesse per il ruolo di Data Protection Officer.

Dall'anno 1981 all'anno 2018

**Corsi di aggiornamento nelle materie:
diritto europeo e costituzionale, amm.ne degli Enti locali,
finanziamenti europei, finanza e contabilità pubblica,
protezione dei dati personali, protezione civile,
anticorruzione, giustizia penale, amm.va, civilistica e
contabile**

24/02/1981

Laurea in Giurisprudenza

Conseguita presso la Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Torino, votazione 105/110, relatore della tesi Avv. Marco Siniscalco, Prof. Ordinario in Diritto Penale.

Luglio 1975

Diploma di maturità classica

Conseguito presso il Liceo Classico G. F. Porporato di Pinerolo (TO), votazione 54/60

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A1	A2	A1	A1	A1
certificazioni: PET, IELTS					
Francese	B2	B2	B2	B2	C1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative Buone competenze comunicative-relazionali acquisite grazie all'esperienza ultra-trentennale in ambito PP.AA. Locali.

Competenze organizzative e gestionali Buona capacità di pianificazione e gestione di progetti di organizzazione e formazione del personale e delle procedure amministrative, nonché di redazione testi normativi nell'ambito delle PP.AA.,

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente intermedio	Utente base	Utente intermedio	Utente base	Utente base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI