



COMUNE DI CUMIANA

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE
DETERMINA SERVIZIO FINANZIARIO
N. 251 DEL 07/05/2019 REG.GEN
N.14 DEL07/05/2019

OGGETTO:

ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE CONTABILE CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DA ASSEGNARE ALL'AREA CONTABILE E FINANZIARIA TRAMITE SCORRIMENTO GRADUATORIA CONCORSUALE PUBBLICA PROPRIA APPROVATA CON DETERMINA N° 610 DEL 09/12/2010.

L'anno duemiladiciannove il giorno sette del mese di maggio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Visti i decreti legislativi 165/2001 e ss. mm. e ii. e 267/2000 e ss. mm. e ii., in materia di ordinamento degli enti locali, di lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, di competenze degli organi gestionali degli enti locali e di procedure di reclutamento e, considerate, in modo particolare, le norme nel seguito elencate:

- l'art. 34-*bis* del d.lgs. 165/2001, in base al quale:
 - ❖ gli enti pubblici, prima di avviare procedure concorsuali, sono tenuti a comunicare al Dipartimento della Funzione Pubblica e ai competenti Servizi per l'impiego, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste;
 - ❖ decorsi due mesi dalla ricezione della comunicazione di cui al comma 1 da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, è possibile avviare la procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale in disponibilità;
- l'art. 35, comma 5-*ter*, del d.lgs. 165/2001: “*Le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche rimangono vigenti per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione*”;
- l'art. 91, comma 4, del d.lgs. 267/2000: “*Per gli enti locali le graduatorie concorsuali rimangono efficaci per un termine di tre anni dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura dei posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo*”;

Visto l'articolo 1, commi 361, 362 e 365, della legge 30 dicembre 2018, n. 145:

“361. Fermo quanto previsto dall’articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, le graduatorie dei concorsi per il reclutamento del personale presso le amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, del medesimo decreto legislativo sono utilizzate esclusivamente per la copertura dei posti messi a concorso.

362. Al fine di ripristinare gradualmente la durata triennale della validità delle graduatorie dei concorsi di accesso al pubblico impiego, fatti salvi i periodi di vigenza inferiori previsti da leggi regionali, la validità delle graduatorie approvate dal 1° gennaio 2010 è estesa nei limiti temporali di seguito indicati:

a) la validità delle graduatorie approvate dal 1° gennaio 2010 al 31 dicembre 2013 è prorogata al 30 settembre 2019 ed esse possono essere utilizzate esclusivamente nel rispetto delle seguenti condizioni:

1) frequenza obbligatoria da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie di corsi di formazione e aggiornamento organizzati da ciascuna amministrazione, nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità ed economicità e utilizzando le risorse disponibili a legislazione vigente;

2) superamento, da parte dei soggetti inseriti nelle graduatorie, di un apposito esame-colloquio diretto a verificarne la perdurante idoneità;

b) la validità delle graduatorie approvate nell’anno 2014 è estesa fino al 30 settembre 2019;

c) la validità delle graduatorie approvate nell’anno 2015 è estesa fino al 31 marzo 2020;

d) la validità delle graduatorie approvate nell’anno 2016 è estesa fino al 30 settembre 2020;

e) la validità delle graduatorie approvate nell’anno 2017 è estesa fino al 31 marzo 2021;

f) la validità delle graduatorie approvate nell’anno 2018 è estesa fino al 31 dicembre 2021;

g) la validità delle graduatorie che saranno approvate a partire dal 1° gennaio 2019 ha durata triennale, ai sensi dell’articolo 35, comma 5-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, decorrente dalla data di approvazione di ciascuna graduatoria. [...]

365. La previsione di cui al comma 361 si applica alle graduatorie delle procedure concorsuali bandite successivamente alla data di entrata in vigore della presente legge”;

Considerato che, alla luce della disciplina richiamata, è tuttora possibile effettuare assunzioni di ruolo interpellando gli idonei non vincitori collocati in graduatorie concorsuali approvate successivamente al 31 dicembre 2009 e conseguenti a concorsi a tempo indeterminato banditi entro il 1° gennaio 2019;

Visto il piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2019-2020-2021, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario, assunti i poteri della Giunta Comunale, n. 16 del 19.02.2019, immediatamente esecutiva, così come modificata con successivo atto del medesimo organo monocratico n° 40 del 02/04/2019, immediatamente esecutiva, e considerato che il piano prevede l’assunzione, nell’anno 2019, di n° 1 figura di istruttore contabile categoria C posizione economica C1 mediante scorrimento di graduatoria concorsuale propria approvata con determinazione n° 610 del 09/12/2010;

Constatato che l’assunzione di cui si tratta è necessaria per la sostituzione di personale di ruolo che cesserà dall’incarico il prossimo 6 agosto 2019, il cui posto era contemplato dalla dotazione organica prima dell’anno 2010 e non è mai stato trasformato in data successiva, per cui, per questa assunzione, è legittimo lo scorrimento di graduatoria formata in esito a concorsi indetti successivamente;

Visto il regolamento comunale degli uffici e servizi, in base al quale lo svolgimento delle procedure di assunzione è di competenza del Responsabile di Servizio cui fa capo il Settore Risorse Umane ma che, preso atto dell’eccezionalità del momento in cui si trova il Comune di Cumiana, attualmente commissariato e privo della figura di tale responsabile, coincidente con il segretario comunale titolare, nonché l’urgenza di provvedere al fine di garantire gli equilibri di bilancio, il

Commissario Straordinario, assunti i poteri della Giunta Comunale, con deliberazione n° 16 del 19.02.2019, immediatamente esecutiva, di approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale e successiva modifica con deliberazione n° 40 del 02/04/2019, immediatamente esecutiva, ha incaricato la sottoscritta di provvedere al presente adempimento;

Dato atto che, con nota prot. n° 0002011 in data 20.02.2019, è stata inviata ai competenti Servizi per l'impiego della Regione Piemonte e al Dipartimento della Funzione Pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri la comunicazione di cui all'articolo 34-*bis* del D.lgs. 165/2001 con riferimento al posto in oggetto e che:

- ad oggi non è pervenuto alcun riscontro dal Dipartimento della Funzione Pubblica;
- il termine previsto per un eventuale riscontro è scaduto il 21.04.2019;
- dai Servizi per l'impiego della Regione Piemonte è pervenuto, con nota prot. n° 0002135 del 25.02.2019, riscontro negativo circa la disponibilità di personale del profilo richiesto da questo Ente;

Considerato che il ricorso all'assunzione dall'esterno mediante scorrimento di graduatoria concorsuale per le assunzioni in oggetto è giustificato dall'esito infruttuoso della procedura di assegnazione di personale in disponibilità *ex art. 34-bis* del d.lgs. 165/2001, come sopra dimostrato;

Ravvisato che:

- non vi sono lavoratori collocati in mobilità ai sensi dell'art. 2 del D.lgs. 95/2012 e dell'art. 3 del D.L. 101/2013, che, a domanda, abbiano chiesto la ricollocazione (art. 2, comma 13, D.L. 95/2012 applicabile a tutte le amministrazioni ai sensi del comma 14 del citato articolo 2 in caso di "eccedenza dichiarata per ragioni funzionali o finanziarie dell'amministrazione");
- non vi sono dipendenti assunti a tempo parziale che abbiano fatto richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro a tempo pieno, ipotesi prevista dall'articolo 3, comma 101, della Legge 24/12/2007, n° 244 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)", così come confermato dalla deliberazione n° 548/2018 della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Veneto;

Richiamata la determinazione n. 610 del 09/12/2010 con la quale sono stati approvati i verbali del concorso pubblico per la copertura di n. 1 posto di istruttore contabile di categoria C posizione economica C1, contenenti la relativa graduatoria di merito;

Preso atto che la citata graduatoria è l'unica in corso di efficacia di cui si dispone per il profilo e la categoria di cui trattasi;

Appurato che:

- la validità di tale graduatoria è stata prorogata fino al 30.09.2019 per effetto dell'articolo 1, comma 362, della legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- vi è coincidenza di profilo, categoria e requisiti di accesso dei posti oggetto del concorso rispetto al posto da coprire;
- la graduatoria comprende n. 1 vincitore e n. 4 idonei;
- il vincitore è stato effettivamente assunto da questo Ente;
- la graduatoria non è mai stata oggetto di scorrimento;
- i concorrenti collocati dal 2° posto possono quindi essere interpellati per un'assunzione a tempo indeterminato;

Considerato che questo Ente non incorre nel divieto di assunzione di personale, in quanto:

- ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2019-2020-2021, (deliberazione del Commissario Straordinario, assunti i poteri della Giunta comunale n. 16

- del 19.02.2019, così come modificata con successivo provvedimento del medesimo organo monocratico n° 40 del 02/04/2019, immediatamente esecutivi), in coerenza con il d.lgs. 75/2017 e con le Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale, approvate con d.m. 8 maggio 2018, e lo ha tempestivamente trasmesso al Dipartimento della Funzione Pubblica, come prescritto dall'art. 6-ter del d.lgs. 165/2001;
- rispetta i vincoli in materia di contenimento della spesa di personale secondo quanto previsto dall'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter, 557-quater, della legge 296/2006;
 - rispetta i vincoli in materia di pareggio di bilancio, come risulta dal rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2018, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Comunale, n. 44 del 17 aprile 2019, immediatamente esecutiva, e ne ha tempestivamente trasmesso l'attestazione alla Ragioneria Generale dello Stato;
 - ha approvato nei termini il rendiconto relativo all'anno 2018 (deliberazione del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Comunale, n. 44 del 17 aprile 2019, immediatamente esecutiva) e trasmette i dati alla Banca Dati Amministrazioni Pubbliche (BDAP) entro i termini di legge;
 - ha approvato il bilancio consolidato relativo all'anno 2017 (deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 30.10.2018) e ne ha trasmesso i dati alla BDAP;
 - ha approvato il bilancio di previsione 2019-2020-2021 (deliberazione del Commissario Straordinario, assunti i poteri del Consiglio Comunale n. 31 dell'11 marzo 2019, immediatamente esecutiva) nei termini previsti e ne ha tempestivamente trasmesso i dati alla BDAP;
 - svolge annualmente la verifica di cui all'art. 33 del d.lgs. 165/2001, da ultimo con deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 19.02.2019, immediatamente esecutiva, così come modificata con successivo atto del medesimo organo monocratico n° 40 del 02.04.2019, immediatamente esecutiva, da cui risulta l'assenza di eccedenze di personale;
 - ha approvato il Piano delle Azioni Positive per gli anni 2018/2019/2020 con deliberazione di Giunta comunale n. 86 del 31.05.2018, secondo quanto previsto dell'art. 48, comma 1, del d.lgs. 198/2006;
 - ha adeguato, con deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 19.04.2018, la propria disciplina di misurazione della performance del personale, nel rispetto delle previsioni di cui al d.lgs. 150/2009, come modificate dal d.lgs. 74/2017;
 - ha approvato, con deliberazione della Giunta Comunale n° 87 del 31.05.2018 il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2018/2019/2020 (adeguato alle disposizioni contenute nel d.lgs. 150/2009, come modificato dal d.lgs. 74/2017) e che, per il successivo triennio a scorrimento, 2019/2020/2021, è in corso di approvazione, a cura del Commissario Straordinario, assunti i poteri della Giunta Comunale, il nuovo PEG;

Ravvisata, tuttavia, la condizione eccezionale di commissariamento dell'Ente e l'urgenza di provvedere all'assunzione, comunque e nelle more dell'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2019/2020/2021 già inserito all'ordine del giorno per la dovuta approvazione in capo al Commissario Straordinario, al fine di garantire i livelli di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa posta in essere da questa pubblica amministrazione, nonché e soprattutto per garantire gli equilibri e il pareggio del bilancio del triennio considerato (2019/2020/2021) alla luce della sostituzione di personale prossimo al collocamento in quiescenza che è dedicato agli accertamenti in materia di Imposta Municipale Propria da cui derivano introiti per l'Ente pari a €. 250.000,00 annui a quadratura del bilancio medesimo;

Visto il verbale redatto in data 24 aprile 2019 inerente lo svolgimento delle procedure del corso di formazione e di aggiornamento obbligatorio previsto dall'art. 1, comma 362, lett. a), n. 1), della legge 145/2018, nonché le modalità di svolgimento dell'esame-colloquio previsto dall'art. 1,

comma 362, lett. a), n. 2), della legge 145/2018;

Ritenuto, a seguito delle risultanze del verbale di cui al precedente capoverso, che si intende approvato con il presente provvedimento e qui allegato per farne parte integrante e sostanziale, di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato della sig.ra CANALE Sonia nel profilo di Istruttore Contabile categoria C posizione economica C1 tramite scorrimento della graduatoria concorsuale a tempo indeterminato per il medesimo profilo approvata dal Comune di Cumiana con determinazione n° 610 del 09/12/2010;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del personale del comparto Funzioni Locali e, in particolare, le disposizioni in materia di ordinamento professionale e costituzione del rapporto di lavoro del personale non dirigente;

Richiamati e fatti propri, per quanto compatibili, le motivazioni adottate e poste a base dei presupposti giuridici e interpretativi delle procedure di assunzione di cui al presente atto, così come dettagliatamente individuate nella deliberazione della Giunta Comunale n° 88/2018, esecutiva;

Dato atto, ancora, che il Comune di Cumiana rispetta la normativa sulle assunzioni obbligatorie L. 2 marzo 1999, n° 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili), come attestato dal Prospetto Informativo Disabili trasmesso alla competente struttura del Ministero e dal quale non risultano scoperture della quota di riserva disabili, né scoperture per quella delle categorie protette;

Visto il decreto del Commissario Straordinario n° 1/2019 del 22 gennaio 2019 di nomina del sottoscritto funzionario quale Responsabile dell'Area Contabile e Finanziaria cui competono gli atti di gestione specifici del proprio settore ivi compresi quelli inerenti la gestione del personale allo stesso assegnato;

Visti:

- il documento unico di programmazione per il triennio 2019-2020-2021;
- il bilancio di previsione 2019-2020-2021 e, in particolare, gli stanziamenti previsti per l'esercizio 2019, da cui risulta la copertura finanziaria necessaria all'assunzione in oggetto;
- il regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

1) **Di richiamare** la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche per gli effetti di cui all'art. 3 della Legge 241/1990 e ss. mm. e ii.;

2) **Di prendere atto** che, con le deliberazioni del Commissario Straordinario nn° 16/2019 e n° 40/2019 in premessa richiamate di approvazione e modifica del piano triennale del fabbisogno di personale 2019/2020/2021, esecutive, è stata avviata la procedura di assunzione di n. 1 dipendente di categoria C posizione economica C1 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e orario pieno, da assegnare all'Area Contabile e Finanziaria mediante scorrimento della graduatoria approvata con determinazione n° 610 del 09/12/2010 e conseguente al concorso pubblico per la copertura di n° 1 posto di istruttore contabile medesimo profilo e categoria indetto da questo Ente;

2) **Di prendere atto**, con approvazione, del verbale allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, al fine dello scorrimento della suddetta graduatoria e a seguito del corso di formazione e aggiornamento cui è succeduto l'esame-colloquio, così come prescritto dai commi 362 e segg. dell'articolo 1 della legge di bilancio per il corrente anno n° 145/2018 (si omette

la pubblicazione del predetto verbale nel rispetto dei disposti in materia di privacy di cui al regolamento europeo GDPR 2016/679 G.U. E.U. n° 127 del 23 maggio 2018);

3) **Di procedere e autorizzare**, conseguentemente, l'assunzione in prova della sig.ra CANALE Sonia, opportunamente posizionatasi al primo posto tra gli idonei avendo partecipato al corso di formazione e aggiornamento e avendo superato, con la migliore valutazione, il conseguente esame-colloquio, a tempo pieno e indeterminato con profilo professionale di Istruttore Contabile categoria C posizione economica C1 presso l'area Contabile e Finanziaria, tramite scorrimento degli idonei della graduatoria concorsuale a tempo indeterminato approvata con determinazione n° 610 del 09/12/2010;

4) **Di precisare** che l'assunzione decorrerà dalla data del 20 maggio 2019;

5) **Di dare atto** che la spesa necessaria trova copertura nei pertinenti capitoli di bilancio relativi al personale dipendente;

6) **Di dare atto**, ancora, che la stipulazione del contratto individuale di lavoro a perfezionamento dell'assunzione in oggetto è subordinata a:

- persistente rispetto dei vincoli normativi in materia di reclutamento di personale al momento della stipula del contratto;
- verifica positiva, in capo all'idoneo utilmente collocato in graduatoria, del possesso dei requisiti generali e specifici per l'accesso al posto e dell'idoneità fisica alle mansioni da svolgere;

7) **Di dare atto**, altresì e infine, che il responsabile del procedimento, ai sensi degli artt. 4 - 6 della legge 241/1990, è il sottoscritto Responsabile dell'area Contabile e Finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

MAGNANO ORNELLA

BLENCIO NICOLETTA



COMUNE DI CUMIANA

Medaglia d'oro al merito civile
Città Metropolitana di Torino

VERBALE DELLA PROCEDURA DI SCORRIMENTO DELLA GRADUATORIA DEGLI IDONEI AL CONCORSO PUBBLICO PER ISTRUTTORE CONTABILE CATEGORIA C POSIZIONE ECONOMICA C1 APPROVATA CON DETERMINAZIONE N° 610 DEL 09/12/2010. CORSO DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO ED ESAME-COLLOQUIO.

Il giorno 24 aprile 2019 a partire dalle ore 9:00 presso la sala Giunta del Comune di Cumiana la sottoscritta, assistita dall'Istruttore sig.ra BOIERO Maria Teresa in qualità di segretario verbalizzante, ha redatto il presente verbale concernente la procedura in precedenza indicata.

Con Deliberazione del Commissario Straordinario, assunti i poteri della Giunta Comunale, n° 16 del 19.02.2019, così come modificata con successivo atto del medesimo organo monocratico n° 40 del 02/04/2019, è stato approvato e, successivamente, modificato, il piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2019/2020/2021 dal quale si desume la volontà dell'Ente di procedere all'assunzione di n° 1 istruttore contabile categoria C posizione economica C1 a mezzo scorrimento della graduatoria degli idonei di cui in parola in sostituzione di un dipendente che verrà collocato a riposo a decorrere dal 6 agosto 2019 per anzianità contributiva (quota 100).

La Legge di Bilancio per il corrente anno (L. 145/2018) ai commi 362 e segg. dell'articolo 1, ha previsto la proroga della validità delle graduatorie approvate entro il 31.12.2013 fino al prossimo 30.09.2019 e il loro utilizzo tramite scorrimento degli idonei, previo espletamento di apposito corso di formazione e aggiornamento, nonché di successivo esame-colloquio volto a verificare la perdurante idoneità di coloro che risultano inseriti nella medesima graduatoria.

Con nota prot. n° 0002011 del 20.02.2019, inviata via PEC alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica e alla Regione Piemonte, il Comune di Cumiana ha provveduto all'espletamento delle procedure di mobilità ai sensi dell'art. 34-bis del D.lgs. 165/2001 e ss. mm. e ii. e volte all'assunzione della figura professionale in precedenza indicata, cui sono conseguiti:

- la comunicazione della Regione Piemonte, assunta al protocollo generale dell'Ente al n° 0002135 in data 22.02.2019 certificante che la struttura regionale preposta non è nelle condizioni di soddisfare la richiesta del Comune,
- la mancata comunicazione, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri, circa la disponibilità di personale della qualifica di cui trattasi entro 60 giorni dalla predetta ns. nota.

Con nota prot. n° 0003617 del 08.04.2019 si è provveduto alla convocazione degli idonei inseriti nella graduatoria concorsuale di cui in oggetto nelle persone delle sigg.re ENRICO Elisabetta Zeldà 2° classificata, CAROSSO Barbara 3° classificata, CANALE Sonia 4° classificata, GRIMALDI Antonella 5° classificata, al fine dell'espletamento del corso di formazione e aggiornamento della durata di tre ore nella giornata di mercoledì 24 aprile 2019 (9/12) e del successivo esame-colloquio, stabilito nella medesima giornata alle ore 14:30. Di tale corso e



COMUNE DI CUMIANA

Medaglia d'oro al merito civile
Città Metropolitana di Torino

successivo esame è stata data opportuna pubblicità, ai fini di trasparenza, giusto avviso prot. n° 0003636 del 08.04.2019 pubblicato all'albo pretorio on line dell'Ente per il periodo dal 08.04.2019 al 24.04.2019.

Tutte le candidate risultano aver debitamente ricevuto la predetta comunicazione, inviata in raccomandata con avviso di ricevimento, come si desume dalla tracciabilità di Poste Italiane, le cui risultanze sono depositate agli atti presso l'ufficio personale.

Con le note di cui al successivo elenco alcune candidate, inserite tra gli idonei nella surrichiamata graduatoria, hanno comunicato quanto appresso:

- prot. n° 0004048 del 16.04.2019, la sig.ra CANALE Sonia ha comunicato la propria adesione al corso di formazione e aggiornamento e al successivo esame-colloquio,
- prot. n° 0004098 del 18.04.2019, la sig.ra ENRICO Elisabetta Zelda ha comunicato di non aderire al corso di formazione e aggiornamento e al successivo esame-colloquio,
- prot. n° 0004099 del 18.04.2019, la sig.ra GRIMALDI Antonella ha comunicato di non aderire al corso di formazione e aggiornamento e al successivo esame-colloquio.

Al predetto corso entro le ore 9:00 di oggi, 24 aprile 2019, si è presentata la seguente candidata idonea:

CANALE Sonia,

di cui si accerta l'identità mediante presentazione di apposito documento identificativo; risultano assenti le sigg.re ENRICO Elisabetta Zelda, GRIMALDI Antonella e CAROSSO Barbara.

Si è proceduto, quindi, all'inizio del corso, inerente i seguenti argomenti:

- bilancio di previsione: classificazione, strumenti di programmazione, documenti di cui è composto e allegati di legge,
- rendiconto della gestione: procedura formazione, documenti di cui è composto e allegati di legge,
- IUC nelle sue componenti IMU e TARI: basi imponibili, esenzioni, riduzioni, rimborsi.

Alle ore 12:00 si sospende la seduta a seguito della conclusione del corso, la stessa riprenderà alle ore 14:30 per l'esame-colloquio della seguente candidata:

CANALE Sonia.

Alle ore 14:30 si riprende la seduta per l'espletamento dell'esame-colloquio cui risulta presente la seguente candidata:

CANALE Sonia.

Alla predetta candidata vengono somministrate le seguenti domande relative agli argomenti approfonditi nel corso della mattinata le cui risposte, in sede di autodeterminazione del sottoscritto funzionario e non essendovi criteri o indirizzi adottati dal legislatore nazionale e/o locale, vengono



COMUNE DI CUMIANA

Medaglia d'oro al merito civile
Città Metropolitana di Torino

valutate in centesimi a fini di trasparenza dell'azione amministrativa e nella misura indicata a fianco di ciascuna domanda indicata:

1. TARI: indicare quali sono le riduzioni tariffarie ed esenzioni che il comune deve o può prevedere (25 punti su 100)
2. BILANCIO DI PREVISIONE: indicare quali sono gli strumenti della programmazione degli enti locali introdotti dal D.lgs. 118/2011 e ss. mm. e ii. (25 punti su 100)
3. RENDICONTO DELLA GESTIONE: indicare quali sono i documenti che compongono tale documento contabile e quali gli allegati obbligatori (25 punti su 100)
4. IMU: quali sono le possibili condizioni previste dalla normativa affinché la base imponibile possa essere ridotta del 50% - qual è il termine entro il quale il contribuente deve chiedere il rimborso e qual è il termine entro cui il comune deve provvedervi (25 punti su 100).

Si considera superata la prova al raggiungimento del minimo di 70/100.

Si attribuiscono i punteggi di cui nel seguito:

Candidato sig.ra CANALE Sonia: DOMANDA 1: 20 punti - DOMANDA 2: 22 punti - DOMANDA 3: 19 punti - DOMANDA 4: 25 punti - TOTALE PUNTI 86.

A seguito delle risposte alle predette domande si determina la seguente graduatoria degli idonei valida ai soli fini della presente procedura di scorrimento e non modificante la graduatoria originale degli idonei approvata con determinazione n° 610/2010:
CANALE Sonia, dando atto che la stessa risulta unica e prima classificata.

Si rimette il tutto al responsabile dell'area contabile e finanziaria, sottoscrittore del presente verbale, così come coadiuvato e assistito dall'istruttore sig.ra BOIERO Maria Teresa, per i provvedimenti conseguenti.

Alle ore 15:00 la seduta è terminata.

Letto, approvato e sottoscritto.

Cumiana, lì 24 aprile 2019.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
CONTABILE E FINANZIARIA
(Rag. Ornella MAGNANO)



L'ISTRUTTORE CONTABILE
SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Sig.ra Maria Teresa BOIERO)

Maria Teresa Boiero