



# COMUNE DI CUMIANA

CITTA' METROPOLITANA DI TO

---

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.112

### OGGETTO:

**PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022 (PTFP).  
VERIFICA DELLE ECCEDEXENZE. DOTAZIONE ORGANICA - SECONDA  
MODIFICA - APPROVAZIONE.**

L'anno duemilaventi addi quindici del mese di ottobre alle ore diciotto e minuti quindici nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. COSTELLI ROBERTO - Sindaco	Sì
2. LEVRINO GIUSEPPE - Vice Sindaco	Giust.
3. MOLLAR ROBERTO - Assessore	Giust.
4. FERRERO MARINA - Assessore	Sì
5. MORELLI LAURA - Assessore	Sì
	Totale Presenti 3
	Totale Assenti: 2

Assiste all'adunanza il Segretario Comunale CARPINELLI PIA il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO:

<b>PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2020-2022 (PTFP). VERIFICA DELLE ECCEDENZE. DOTAZIONE ORGANICA - SECONDA MODIFICA - APPROVAZIONE.</b>
--

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che con propria precedente deliberazione n° 3 in data 30 gennaio 2020 è stato approvato il piano triennale del fabbisogno di personale 2020/2022, così come successivamente modificato con proprio atto n° 55 del 14 maggio 2020;

**CONSTATATO** che nei provvedimenti di cui al precedente capoverso veniva dato indirizzo agli uffici di procedere all'assunzione, tramite lo scorrimento di graduatorie di enti terzi o, in subordine, a mezzo di concorso pubblico, nonché previo esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria di cui agli art. 34 e 34-bis del D. Lgs. 265/2001 e s. m. i., di n° 1 Istruttore Direttivo categoria D posizione economica D1 e n° 1 Istruttore Amministrativo categoria C posizione economica C1;

**PRESO ATTO** che, con decorrenza dal 13 luglio 2020, è stato assunto, a mezzo scorrimento di graduatoria di un ente terzo, n° 1 Istruttore Direttivo cat. D posizione economica D1, presso l'area amministrativa, giusta determinazione n° 333 del 07.07.2020;

**APPURATO** che, per quanto attiene l'assunzione di n° 1 Istruttore Amministrativo cat. C posizione economica C1, presso la medesima su menzionata area, l'Ente ha provveduto ad attivare la procedura tramite richiesta di scorrimento di graduatorie di Enti terzi e che la stessa, come si evince dagli atti depositati presso gli uffici, è risultata, per ben due volte, infruttuosa;

**RAVVISATO** che si ritiene opportuno, nel rispetto dei principi di buon andamento della gestione e di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione posta in essere dalla pubblica amministrazione, procedere a esperire una procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e s. m. i., per la copertura del su indicato profilo, prima di indire il concorso pubblico, la cui organizzazione, in questo periodo emergenziale, risulta particolarmente complessa laboriosa e non sufficientemente rapida in rapporto alle urgenti e improrogabili esigenze del Comune;

**ACCERTATA** l'assoluta urgenza circa il reperimento di tale indispensabile figura, da incardinare nell'area amministrativa del Comune di Cumiana, che ne risulta carente, alla luce, altresì, di una recente mobilità interna di un dipendente di cat. C, in uscita dalla predetta area, disposta con decorrenza dallo scorso 10 settembre 2020, giusta determina n° 449 in pari data;

**PRESO ATTO**, inoltre, del collocamento a riposo, con decorrenza dal 1° luglio e dal 1° novembre del corrente anno di due dipendenti in servizio a tempo pieno e indeterminato inquadrati nella categoria C (il primo presso l'area amministrativa e il secondo nell'area di vigilanza, sostituito, quest'ultimo, dalla su indicata mobilità interna in uscita dall'area amministrativa, con conseguente carenza di due unità in tale area);

**RITENUTO** imprescindibile, per questo Ente, procedere alla sostituzione del personale che verrà a cessare al fine di mantenere il livello minimo dei servizi erogati alla collettività amministrata;

**RICHIAMATI**, nella loro interezza di forma e sostanza, per far parte integrante e sostanziale del presente atto, i riferimenti legislativi e le considerazioni, nonché le motivazioni poste a base della richiamata DGC 3/2020, così come modificata e integrata dalla successiva DGC 55/2020;

**RILEVATO** che l'attuale modifica, in corso d'anno, del Piano di cui in oggetto, si è resa necessaria per far fronte a situazioni nuove e non prevedibili al momento della stesura del piano in data 30.01.2020 e della successiva modifica, avvenuta in data 14.05.2020, e risulta effettuata nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale (eventi: collocamento a riposto di un dipendente cat. C con decorrenza 1° novembre 2020 – mobilità interna con decorrenza dal 10.09.2020);

**DATO ATTO** che la presente modifica al piano di cui in parola nulla innova circa la verifica dei limiti in materia di spesa di personale, né in relazione al puntuale rispetto delle norme sottese ai vincoli di bilancio in materia di gestione giuridico-economica del personale, rendendo non necessaria la richiesta del parere al revisore dei conti, rimanendo invariati i dati rispetto alla versione precedente del documento, essendo gli stessi modificati, unicamente, in relazione alle procedure giuridiche di reclutamento del personale dipendente;

**CONSTATATO** che per il presente provvedimento non è prevista l'informazione alle Organizzazioni sindacali ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 e s. m. i. stante il fatto che, così come previsto dal predetto medesimo comma, tale procedura non risulta prevista nel CCNL Funzioni Locali;

**RAVVISATA** la necessità di procedere all'apposizione dell'immediata esecutività al presente atto, attesa l'urgenza di provvedere, al più presto, alla sostituzione del personale cessato o che verrà a cessare, al fine di consentire l'ordinaria gestione dell'Ente;

**VISTO** il D. lgs.267/2000 e s. m. i.;

**VISTO** il D. Lgs. 165/2001 e s. m. i.;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**RILEVATA** la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000;

**VISTO** l'allegato parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1 del TUEL 267/2000, dal Responsabile del Servizio personale, giusta decreto del Sindaco n° 4 del 19.05.2020, per quanto attiene la regolarità tecnica dell'atto;

**VISTO** l'allegato parere favorevole espresso dal Responsabile del servizio contabilità ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1 del TUEL 267/2000, in ordine alla regolarità contabile;

Tutto ciò premesso

Con votazione unanime favorevole resa in forma palese,

## D E L I B E R A

1. **Di approvare** integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **Di approvare** la seconda modifica del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2020/2022, prevedendo la sostituzione, con ogni possibile urgenza e, comunque, possibilmente, entro il 31 dicembre 2020, di n° 1 Istruttore Amministrativo categoria C, disponendo di procedere alla sostituzione a mezzo utilizzo di graduatorie di altri enti o, in subordine e dopo aver esperito la precedente procedura senza esito positivo, tramite indizione di pubblico concorso, previo esperimento, infruttuoso, della mobilità obbligatoria di cui agli artt. 34 e 34-bis del D. Lgs. 165/2001 e s. m. i. e della mobilità volontaria di cui all'art. 30 del predetto D. Lgs.;
3. **Di dare atto** che l'assunzione del personale in sostituzione di dipendenti dimissionari avviene in regime di neutralità finanziaria e nel rispetto dei disposti di cui al DM 17.03.2020, in vigore dallo scorso 20 aprile 2020, per quanto concerne le capacità assunzionali del Comune;
5. **Di dare atto** che risultano invariati i restanti disposti approvati con la propria precedente deliberazione n° 3 in data 30.01.2020, così come modificata con proprio atto n° 55 del 14.05.2020 e che, qui, si intendono, integralmente, richiamati;
6. **Di dare atto** che il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie di bilancio dell'ente e trova copertura sugli stanziamenti del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020-2021-2022;
7. **Di provvedere** a inviare il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale di cui al presente atto, così come modificato con quanto in precedenza esposto, a SICO entro 30 giorni dall'adozione, come previsto dall'art. 6-ter comma 5 del d.lgs. 165/2001, per cui *“Ciascuna amministrazione pubblica comunica secondo le modalità definite dall'articolo 60 le predette informazioni e i relativi aggiornamenti annuali che vengono resi tempestivamente disponibili al Dipartimento della funzione pubblica. La comunicazione dei contenuti dei piani è effettuata entro trenta giorni dalla loro adozione e, in assenza di tale comunicazione, è fatto divieto alle amministrazioni di procedere alle assunzioni.”*, con contestuale pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente;
8. **Di informare** dell'adozione del presente provvedimento le OO.SS. e le RR.SS.UU.;
9. **Di comunicare** contestualmente all'affissione all'Albo Pretorio ai Capi Gruppo Consiliari il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Successivamente, con altra votazione unanime favorevole resa in forma palese

## D E L I B E R A

di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s. m. i.

**DELIBERAZIONE G.C.N. 112 DEL 15/10/2020**

Del che si è redatto il presente verbale che viene approvato e sottoscritto

**IL SINDACO**  
Firmato digitalmente  
COSTELLI ROBERTO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
Firmato digitalmente  
CARPINELLI PIA